



C O P I A

## **COMUNE DI SANT'AGOSTINO**

Provincia di Ferrara

### SETTORE 5^ - LAVORI PUBBLICI

#### **DETERMINAZIONE n. 117 del 23/03/2016**

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER LA MANUTENZIONE DEL SISTEMA IGIENIZZANTE DEI SERVIZI IGIENICI DEL MUNICIPIO E DELLA BIBLIOTECA COMUNALE ANNO 2016

---

#### **IL CAPO SETTORE**

VISTA la seguente normativa riguardante l'adozione di determinazioni e di atti di gestione da parte dei responsabili dei servizi:

- l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;
- l'art. 25 del Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione consiliare n. 51 del 28.06.1996 e successiva di chiarimenti n. 58 del 17.09.1996, esecutiva a norma di legge;
- l'art. 42 dello Statuto, approvato con delibera consiliare n. 17 del 30.3.2004;

VISTO il decreto del Sindaco n. 9 del 09/06/2015 con il quale è stato conferito l'incarico per posizione organizzativa ai sensi degli artt. 8, 9,10 e 11 del CCNL stipulato il 31/3/1999 all'Arch. Elena Melloni con ruolo di Capo Settore V° LL.PP. a decorrere dal 16/06/2015, in sostituzione dell'Ing. S.G. assente con diritto alla conservazione del posto;

VISTA la deliberazione di Giunta n. 130 del 30/12/2015 di presa d'atto dell'esercizio provvisorio dal 01/01/2016- assegnazione ai responsabili di servizio delle risorse necessarie a garantire l'ordinario funzionamento dei servizi - adozione del Piano dei Conti Integrato ex art. 4 allegato 6 del D. Lgs. 18/2011;

RICHIAMATO il vigente regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori;

RAVVISATA la necessità di provvedere, per l'annualità 2016, all'affidamento dell'incarico per la manutenzione del sistema igienizzante dei servizi igienici della sede temporanea del Municipio in Via Matteotti, 7 e della biblioteca in Via Bianchetti, n. 5 a Sant'Agostino (FE);

VISTO il D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito con L. 135/2012, che all'art. 1 ha prescritto l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di aderire, per quanto concerne le forniture di beni e servizi, alle convenzioni CONSIP e che nel novellato art.1, comma 7, della citata norma si legge pertanto che le Amministrazioni, nell'ambito dei settori merceologici sopra menzionati, sono tenute ad avvalersi:

- delle convenzioni o accordi di quadro CONSIP;

- oppure delle Centrali di Committenza Regionali;
- oppure di autonome procedure, nel rispetto della normativa vigente, utilizzando i sistemi telematici di negoziazione sul mercato elettronico (MEPA) e sul sistema dinamico di acquisizione, messi a disposizione dai soggetti di cui ai precedenti punti;

CONSIDERATO che si può procedere, con atto motivato e previo monitoraggio analitico e adeguate indagini esplorative di mercato, ad acquisti in deroga a convenzioni CONSIP, quando taluni beni non siano in esse comprese ovvero quando per qualità, quantità, caratteristiche, siano palesemente non funzionali alla necessità dell'ufficio o del servizio interessato;

DATO ATTO che presso il sito dell'Agenzia Regionale Emilia-Romagna per lo sviluppo dei mercati telematici ([www.intercent.it](http://www.intercent.it)), costituita ai sensi dell'art. 19 della Legge regionale Emilia Romagna n. 11 del 24/05/2004, non sono attive convenzioni inerenti il servizio in argomento;

RISCONTRATO che, a seguito dell'analisi delle convenzioni CONSIP attive non si sono trovate offerte comparabili con le effettive esigenze dell'Amministrazione Comunale per il servizio in oggetto e che la tipologia dei servizi di deodorazione, sanificazione e raccolta dei rifiuti igienici femminili ed il servizio tappeti, non sono ricompresi in nessuno dei bandi del mercato elettronico MEPA ([www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it));

RITENUTO, in conformità dell'Art. 11 del D.Lgs 163/06 e ss.mm.ii, di procedere all'affidamento in oggetto tramite l'affidamento diretto ai sensi dell'Art. 7 del vigente "Regolamento Comunale per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori" e ai sensi dell'art. 176 del DPR 207/2010;

VALUTATO, tra le ditte iscritte nell'albo informale dei fornitori del Comune di Sant'Agostino, in base alla tipologia di manutenzioni da affidare ed alla proporzionalità degli importi, di richiedere un preventivo alla Ditta Rentokil Initial Italia srl di Campogalliano (MO), in qualità inoltre di ditta installatrice degli impianti;

VISTO a tale scopo il preventivo prot. n. 5529 del 23/03/2016 per il suddetto servizio pervenuto da parte della Ditta RENTOKIL INITIAL ITALIA SPA filiale di Modena con sede in Via del Passatore, n. 186 – 41011 Campogalliano (MO), ritenuto meritevole di approvazione, per la manutenzione del sistema igienizzante dei servizi igienici del Municipio e della Biblioteca Comunale per l'annualità 2016, per un importo totale di € 1.372,43 IVA esclusa;

VISTA la nuova normativa in relazione alla Tracciabilità dei pagamenti (legge 136 del 13.08.2010 e successivi chiarimenti forniti dall'Avcp) che prevede l'obbligo di assegnazione di un codice identificativo CIG per tutti gli affidamenti di servizi e forniture anche di importo inferiore ai 20.000,00 euro e che al servizio di cui sopra è stato assegnato il CIG ZF3192116A;

DATO ATTO che la presente determinazione risponde alle necessità di attuazione dei programmi di attività di competenza del Settore;

Visto il D.Lgs 267/2000;

Visto, in particolare l'art. 183, ultimo comma del D.Lgs. 267/2000;

**RICHIAMATO** il comma 2 dell'art.23 bis del DL 90/2014 il quale dispone, per gli enti pubblici impegnati nella ricostruzione delle località dell'Emilia-Romagna danneggiate dal sisma del maggio 2012 (D.L. 74/2012), la non applicazione della nuova disciplina - introdotta dall'art. 9, comma 4, del decreto legge 66/2014, che ha modificato il comma 3-bis dell'art. 33 del Codice dei contratti pubblici (d.lgs.163/2006) - che prevede la centralizzazione delle procedure di acquisizione di lavori, servizi e forniture, per tutti i comuni non capoluogo di provincia, attraverso forme di aggregazione;

**DATO ATTO** che il presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio, con le regole di finanza pubblica e con quanto previsto dall'art. 9 del DL 78/2009 in materia di tempestività dei pagamenti;

**VERIFICATA** la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL;

## **D E T E R M I N A**

1. **DI DARE ATTO** di quanto espresso in premessa;
2. **DI PROCEDERE**, in conformità dell'Art. 11 del D. Lgs. 163/06 e ss.mm.ii., all'affidamento del servizio di manutenzione per il sistema igienizzante dei servizi igienici della sede temporanea del Municipio in Via Matteotti, 7 e della biblioteca in Via Bianchetti, 5 a Sant'Agostino (FE), per l'annualità 2016 tramite affidamento diretto ai sensi dell'Art. 7 del vigente "Regolamento Comunale per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori", approvato con deliberazione consiliare n. 3 del 26/02/2007;
3. **DI AFFIDARE**, in base alle condizioni indicate in premessa, alla ditta Ditta RENTOKIL INITIAL ITALIA SPA filiale di Modena con sede in Via del Passatore, n. 186 – 41011 Campogalliano (MO), considerata l'offerta assunta agli atti con prot. n. 5529 del 23/03/2016, il servizio di manutenzione per il sistema igienizzante dei servizi igienici della sede temporanea del Municipio in Via Matteotti, 7 e della biblioteca in Via Bianchetti, 5 a Sant'Agostino (FE), per l'annualità 2016;
4. **DI IMPEGNARE** la spesa complessiva di € 1.674,37 (IVA 22% inclusa) sul cap. 10105393 che presenta la necessaria disponibilità;
5. **DI ATTESTARE** la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL.

**IL CAPO SETTORE**  
F.to MELLONI ELENA

Vista la regolarità contabile si attesta la copertura finanziaria ex Art. 151, c.4, D.Lgs. 267/2000

**IMPORTO IMPEGNATO:** € 1674,37

S. Agostino, li 04/04/2016

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to PASQUINI ALBERTO

