



Comune di Sant'Agostino
Provincia di Ferrara

Prot.

AVVISO DI AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DELLA SALA POLIVALENTE DI VIALE EUROPA 4 A SANT'AGOSTINO E DELLA RELATIVA AREA ESTERNA DI PERTINENZA

In ottemperanza al “Regolamento Comunale per la concessione in gestione della sala polivalente di Viale Europa 4 a Sant'Agostino”, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 53/2000 e successivamente integrato con Delibere di Consiglio Comunale n. 3/2002 e n. 9/2004, ed alla Determina del Responsabile del Settore V° LL.PP. n. __ del __, il Comune di Sant'Agostino intende procedere al seguente affidamento:

Oggetto dell'affidamento: concessione in gestione della sala polivalente di Viale Europa 4 a Sant'Agostino e della relativa area esterna di pertinenza, come da planimetrie allegate al presente avviso.

Requisiti dei richiedenti: la sala può essere affidata ad Associazioni o Enti aventi sede sul territorio comunale.

Durata dell'affidamento: n. 3 anni a partire dalla data di sottoscrizione della convenzione.

Termine entro cui devono essere presentate le domande: ore 12,00 del 07/10/2016 presso l'ufficio protocollo del Comune di Sant'Agostino.

Canone: la concessione della gestione della sala è a titolo gratuito, ad eccezione di quanto disposto dagli artt. 5, 6 e 9 del suddetto Regolamento (manutenzioni ordinarie, spese di gestione, pagamento utenze, eventuali migliorie previa approvazione, ripristino di eventuali danni).

Criteri di valutazione delle domande: ai sensi dell'art. 2 del suddetto Regolamento le proposte offerte saranno valutate secondo i seguenti criteri in ordine di priorità:

- numero degli iscritti dell'Associazione o Ente, che devono essere prevalentemente residenti nel Comune di Sant'Agostino;
- finalità ed obiettivi dell'Associazione o Ente.

Documentazione da consegnare: le richieste dovranno essere presentate in busta chiusa con indicazione “RICHIESTA PER LA CONCESSIONE DELLA GESTIONE DELLA SALA POLIVALENTE DI VIALE EUROPA 4 A SANT'AGOSTINO” entro il termine fissato e devono contenere la seguente documentazione:

- richiesta di concessione in carta semplice con indicazione dei dati identificativi dell'Associazione o dell'Ente richiedente, corredata di copia del documento d'identità del richiedente;

- copia degli atti (quali ad esempio statuto o atto costitutivo dell'Associazione o dell'Ente o elenco dei tesseramenti) da cui sia possibile evincere il numero di iscritti e la loro residenza, nonché le finalità ed obiettivi dell'Associazione o Ente;
- allegato 1 "Dichiarazione" compilato e sottoscritto e corredato di copia di un documento d'identità valido del sottoscrittore;
- copia del Codice di comportamento del Comune di Sant'Agostino sottoscritto in ogni pagina.

Altre informazioni: è espressamente stabilito che l'impegno del richiedente è valido dal momento stesso dell'offerta, mentre il Comune di Sant'Agostino rimarrà vincolato soltanto ad intervenuta determinazione di aggiudicazione e stipulazione della convenzione.

Struttura di riferimento e Responsabile del Procedimento: Settore V° LL.PP. – Ing. Samantha Gessi (tel. 0532/844453).

ALLEGATI:

- copia del "Regolamento Comunale per la concessione in gestione della sala polivalente di Viale Europa 4 a Sant'Agostino";
- schema della convenzione che verrà sottoscritta dalle parti;
- pianta della struttura e planimetria dell'area esterna;
- allegato 1 "Dichiarazione";
- copia del Codice di comportamento del Comune di Sant'Agostino.

Sant'Agostino, li 22/09/2016

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
V° LAVORI PUBBLICI
Ing. Samantha Gessi