

	<b>COMUNE DI SANT'AGOSTINO - PROVINCIA DI FERRARA</b>	
	<b>CONTRATTO DI COTTIMO FIDUCIARIO PER LA "GESTIONE DELL'INTERO SISTEMA</b>	
	<b>INFORMATIVO COMUNALE ED INCARICO DI AMMINISTRATORE DI SISTEMA"</b>	
	<b>REG.</b>	
	L'anno <b>2016</b> , addì ..... (.....) del mese di ....., nella Residenza Comunale di Sant'Agostino,	
	<b>TRA</b>	
	1) _____, nato a _____ il _____, Responsabile del Settore 2°- Ragioneria, Servizi infanzia, Cultura, Sport del Comune di Sant'Agostino, il quale agisce in nome, per conto e nell'interesse del Comune stesso ai sensi degli artt.107 e 109 del D. Lgs. 267/00, C.F. e P. I.V.A. del Comune: 00292280385, che nel prosieguo dell'Atto verrà chiamato per brevità COMUNE;	
	2) Il Sig. _____, nato a _____ ( ) il _____, il quale interviene nel presente atto nella sua qualità di _____ della Ditta AMMINISTRATORI DI SISTEMA S.R.L. con sede in Via Bongiovanni n. 36 B/C - 44121 Ferrara C. F. e P. IVA: 01816330383, che nel proseguito dell'Atto verrà chiamato per brevità DITTA AGGIUDICATARIA.	
	<b>PREMESSO</b>	
	- che con Determina del Responsabile del Settore 2° Ragioneria, Servizi infanzia, Cultura, Sport. n. ____ del __/__/____ è stato affidato, tra l'altro, il contratto di cottimo relativo alla gestione dell'intero sistema informativo comunale ed incarico di amministratore di sistema alla DITTA AGGIUDICATARIA per l'importo di Euro 7.500,00 (IVA 22% esclusa);	
	- che con Determina del Responsabile del Settore 2° Ragioneria, Servizi infanzia, Cultura, Sport. n. ____ del __/__/____ è stata acquisita l'efficacia dell'aggiudicazione;	
	Tutto ciò premesso, Le Parti come sopra costituite	
	<b>CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE</b>	
	<b>Art. 1 ( Oggetto del contratto di cottimo )</b>	
	Il COMUNE affida, con contratto di cottimo fiduciario ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a del D. Lgs	

50/2016, alla Ditta Aggiudicataria che accetta l'affidamento del servizio di assistenza tecnica informatica per la gestione dell'intero sistema informativo (Computer, Periferiche, Rete aziendale, Servizi collegati alla rete internet) ed incarico di amministratore di sistema per la durata di un anno CIG: ZD91B709BC

**Art. 2 ( Condizioni contrattuali)**

**a).** Il contratto denominato "ced in outsourcing" prevede chiamate illimitate con interventi sull'intero sistema informativo ed incarico di amministratore di sistema ex D.Lgs. 196/2003. Il servizio sarà erogato dalla Ditta aggiudicatrice entro il giorno lavorativo successivo alla ricezione della richiesta, tranne impossibilità per causa di forza maggiore, e durante il normale orario lavorativo 9.00-13.00/14.30-18.30 dal lunedì al venerdì. Tutte le pratiche di intervento straordinario da svolgersi al di fuori del normale orario lavorativo, saranno da intendersi non comprese nel presente accordo.

**b)** A seguito della richiesta del Comune, il problema verrà risolto telefonicamente o tramite sistema di assistenza remota (teleassistenza). In caso contrario, verrà inviato un tecnico presso la sede del Comune, il quale tenterà di risolvere la problematica sul posto. Qualora, anche in quest'ultimo caso, l'intervento non sia risolvibile, si procederà con la presa dell'apparecchiatura per portarla presso i laboratori della Ditta Aggiudicatrice. Questa operazione verrà disposta con la massima sollecitudine e, normalmente, sarà effettuato entro 8 ore lavorative dalla comunicazione. Sarà possibile e normalmente viene attuata la procedura di noleggio temporaneo attrezzatura a costi convenzionati.

**c).** Ai tecnici incaricati della Ditta Aggiudicatrice dovrà essere garantito l'accesso alle apparecchiature ed ai locali adibiti e solo ad essi sarà consentito effettuare riparazioni o modifiche sulle stesse. Di norma la persona "referente" facente parte della struttura del Comune dovrà informare il personale tecnico, dell'esatto guasto o anomalia per la quale si è richiesto l'intervento, fermo restando che ciò possa avvenire anche a cura del personale che opera direttamente sugli apparati e sugli applicativi che hanno presentato il problema. Sarà premura del Comune far pervenire al personale addetto della Ditta Aggiudicatrice nel caso di un ritiro il "DDT", relativo alle apparecchiature da condurre c/o il laboratorio.

**d).** Nel caso di rottura Hardware il/i componente/i danneggiati dovranno essere forniti, installati e

configurati dalla Ditta aggiudicataria. La fornitura di ricambi o materiale di consumo, esclusa dal presente contratto, dovrà essere concordata di volta in volta tra la Ditta aggiudicataria e il Comune, tramite comunicazione e formulazione di preventivo in cui verrà sottoposto al Comune una quotazione commerciale per il prodotto da fornire. La pratica procederà solo ed esclusivamente dopo l'approvazione con timbro e firma del Comune della quotazione commerciale sottoposta a mezzo fax/mail. Nel caso in cui la riparazione dovesse risultare economicamente svantaggiosa, la Ditta Aggiudicatrice avviserà il Comune, e, lascerà a quest'ultimo il pieno arbitrio di decidere se proseguire nella riparazione o riportare l'apparecchiatura c/o lo stesso come "non riparata". I tempi di riconsegna dell'apparecchiatura presso il Comune dipenderanno in maniera significativa dall'approvvigionamento delle "parti di ricambio". Per l'approvvigionamento delle parti di ricambio, il Comune potrebbe aspettare anche un tempo superiore ai 30 gg lavorativi.

### ***Art.3 (Durata del contratto)***

Questo contratto avrà validità di anni uno da quando verrà controfirmato dalle parti, contestualmente un tecnico incaricato della ditta aggiudicatrice, produrrà un "allegato" nel quale elencherà con Marca, Modello e numero di serie il dettaglio delle apparecchiature che saranno assistite secondo le clausole sopra elencate. Qualora si concluda positivamente il processo di fusione con il Comune di Mirabello il presente contratto viene innovato in capo al nuovo Ente, previa negoziazione del valore economico del contratto.

### ***Art. 4 ( Corrispettivo del contratto di cottimo e modalità di pagamento)***

Il corrispettivo dovuto per il pieno e perfetto adempimento del contratto è fissato in Euro 7.500,00, esclusa I.V.A. 22%. Il pagamento avverrà entro 30 giorni dalla presentazione della fattura che potrà essere emessa immediatamente dopo la stipula del presente contratto.

### ***Art.5 ( Risoluzione anticipata del contratto)***

In caso di inadempimento della Ditta affidataria, anche ad uno solo degli obblighi assunti con la stipula del contratto, il Comune, mediante inoltro di raccomandata A/R, assegnerà all'affidatario, ai sensi



presente contratto viene registrato, in caso d'uso, ai sensi dell'art. 40 del D.P.R. 131/86.

**Art. 9 (Foro competente)**

Per la definizione delle controversie è competente il giudice del Foro di Ferrara.

**Art. 10 ( Trattamento dei dati personali )**

Il COMUNE ai sensi dell'art.13 del D. Lgs. 196/03 e ss.mm.ii. informa la Ditta Aggiudicataria che tratterà i dati contenuti nel presente contratto, esclusivamente per lo svolgimento e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia.

La Ditta Aggiudicatrice informa che ai sensi e per gli effetti del d.lgs. 196/03 i dati personali inseriti nel presente documento saranno trattati per il regolare svolgimento del servizio di assistenza e riparazione, il responsabile del trattamento dei dati personale è Amministratori di Sistema s.r.l. nella persona del Presidente del Consiglio di amministrazione Pro tempore. Il trattamento dei dati avverrà con modalità idonee a garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi. Nell'eventualità che durante una riparazione o in maniera accidentale e fortuita la ditta aggiudicatrice dovesse venire a contatto con dati personali stipati nei supporti di memoria di massa del Comune si impegna a non copiarli, trascriverli, utilizzarli o comunque divulgarli a terzi. Il Comune potrà esercitare i diritti di cui all'articolo 7 inviando una mail a [info@amministratoridisistema.net](mailto:info@amministratoridisistema.net).

**Art. 11 - Prevenzione della corruzione .Obblighi di cui all'art. 53,comma 16 ter del D.Lgs.**

**165/2001. Osservanza del Codice di comportamento dei dipendenti**

La Ditta Aggiudicataria espressamente ed irrevocabilmente:

- dichiara che non vi è stata mediazione o altra opera di terzi per la conclusione del presente Contratto;
- dichiara di non aver corrisposto né promesso di corrispondere ad alcuno, direttamente o attraverso terzi, ivi comprese le imprese collegate o controllate, somme di denaro o altra utilità a titolo di intermediazioni o simili comunque volte a facilitare la conclusione del Contratto stesso;
- si obbliga a non versare ad alcuno, a nessun titolo, somme di denaro o altra utilità finalizzata a facilitare e/o a rendere meno onerosa l'esecuzione e/o la gestione del presente Contratto rispetto agli

