



C O P I A

COMUNE DI SANT'AGOSTINO

Provincia di Ferrara

SETTORE 1^ - AFFARI GENERALI ED ISTITUZIONALI - ATTIVITA' PRODUTTIVE - SERVIZI ALLA PERSONA

DETERMINAZIONE n. 519 del 19/11/2016

**OGGETTO: ADESIONE A CORSO DI FORMAZIONE IN MATERIA DI
ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA**

IL CAPO SETTORE

PREMESSO che con delibera della Giunta Comunale n. 6/2016 è stato approvato il Piano di Prevenzione della corruzione nel Comune di Sant'Agostino per il periodo 2016/2018 ai sensi di quanto disposto dalla Legge n. 190 del 6/11/2012;

VISTO che il predetto piano di formazione prevede espressamente che nel corso del 2016 venga realizzata formazione specifica in materia di anticorruzione e trasparenza;

VISTO che il Comune di Bondeno, capofila della gestione associata del servizio personale, ha proposto l'organizzazione di una iniziativa formativa rivolta ai 5 comuni facenti parte della gestione associata;

RITENUTO di aderire alla proposta;

PRESO ATTO che:

- il Comune di Bondeno ha acquisito i seguenti preventivi:

| ditta | costo | ipotesi di svolgimento |
|-----------------------|---------------|---|
| FUTURA - WALTER LAGHI | € 3.650,00 | 11/11-18/11-21/11 |
| UPI/PATUMI | € 7.000,00 | 9,30-13/14,30-16,30 30 NOVEMBRE 2/7/12 DICEMBRE |
| ANCI -EMILIA ROMAGNA | € 4.800,00 | docente e date da definire |
| MEDIACONSULT | € 5.100,00 | 9,30/13,00/14,00-16,30 |
| PUBLIKA/SACCHI | € 2.700,00 | 2 GIORNATE DI FORMAZIONE: UNA NEL 2016 E UNA NEL 2017 - 1 GIORNO SPECIFICA AL MATTINO + PARTE GENERALE AL POMERIGGIO , A GENN 2017 NELLO STESSO GIORNO 2 REPLICHE DI PARTE GENERALE |
| 3 F FORMER | 4950/6800 | 3 giornate di formazione nov/dic |

- ha valutato le diverse offerte economiche ed i progetti formativi proposti;
- ha selezionato la proposta della ditta FUTURA di San Giovanni in Persiceto (Bo) per le caratteristiche della proposta ed anche in applicazione del principio di rotazione;
- la formazione consiste in un incontro della durata di 5 ore con l'obiettivo di illustrare le novità legislative in materia di trasparenza e anticorruzione introdotte con l'emanazione del D.Lgs 97/2016;
- per ragioni organizzative il personale partecipante verrà suddiviso in 3 gruppi ed è stato concordato che il corso verrà replicato nelle seguenti 3 giornate: 21/11/2016 – 28/12/2016 – 7/12/2016;

CONSIDERATO CHE:

- la spesa verrà ripartita in base al numero di partecipanti di ciascun comune secondo la seguente tabella:

| COMUNE | PARTECIPANTI | media dipendenti per ogni giornata | spesa |
|------------------|---------------------|---|----------------|
| BONDENO | 74 | 25 | € 1.570 |
| MIRABELLO | 16 | 5 | € 340 |
| POGGIO RENATICO | 30 | 10 | € 637 |
| SANT'AGOSTINO | 20 | 7 | € 424 |
| VIGARANOMAINARDA | 32 | 11 | € 679 |
| TOTALE | 172 | 57 | € 3.650 |

- la spesa verrà liquidata direttamente da ciascun ente a seguito di presentazione di regolare fattura da parte della ditta Futura;

VISTA la seguente normativa riguardante l'adozione di determinazioni e di atti di gestione da parte dei responsabili dei servizi:

- l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;
- l'art. 25 del Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione consiliare n. 51 del 28.06.1996 e successiva di chiarimenti n. 58 del 17.09.1996, esecutiva a norma di legge;
- l'art. 42 dello Statuto, approvato con delibera consiliare n. 17 del 30.3.2004;

VISTO il decreto del Commissario n. 2 del 9/5/2016 con il quale sono stati attribuiti gli incarichi per le posizioni organizzative, ai sensi degli artt. 8, 9,10 e 11 del CCNL stipulato il 31/3/1999;

VISTA la deliberazione di Giunta n. 35 del 5/5/2016 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione e Piano delle Performance con la quale vengono assegnati ai responsabili di servizio le risorse previste nel bilancio 2016/2018 in relazione agli obiettivi ad essi affidati;

VERIFICATA la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL;

D E T E R M I N A

1. di aderire alla proposta formativa in materia di anticorruzione, selezionata dal Comune di Bondeno, presentata dalla ditta FUTURA con sede a San Giovanni in Persiceto (Bo), P.IVA 01748791207, che si allega alla presente determinazione e che prevede una spesa complessiva per tutti i comuni partecipanti pari ad € 3.650,00;
2. di prendere atto che l'intervento formativo si svolgerà presso la "Sala 2000" di Viale Matteotti 10 – Bondeno secondo il seguente calendario:
 - Lunedì 21 novembre 2016 dalle ore 9 alle ore 14
 - Lunedì 28 novembre 2016 dalle ore 9 alle ore 14
 - Mercoledì 7 dicembre 2016 dalle ore 9 alle ore 14
3. di iscrivere all'iniziativa n. 20 dipendenti del Comune di Sant'Agostino individuati da ciascun responsabile di settore e suddivisi per le tre date sopraindicate;
4. di dare atto che la spesa verrà ripartita secondo il numero di partecipanti di ogni comune e che la spesa a carico del Comune di Sant'Agostino ammonta ad € 424,00;
5. di impegnare la somma di € 424,00 a carico del Comune di Sant'Agostino sul CAP 10102331 MISSIONE 1 Programma 2 "Aggiornamento professionale obbligatorio" che presenta la necessaria disponibilità;
6. di liquidare la predetta somma, a seguito di presentazione di fattura da parte della ditta FUTURA;
7. di dare atto che ai sensi della normativa vigente la formazione in discorso rappresenta un adempimento obbligatorio e che le spese derivanti dal suddetto intervento non sono soggette al limite previsto dalla normativa in materia di contenimento delle spese di formazione;
8. di attestare la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL.

IL CAPO SETTORE
F.to CAMPANINI DANIELA

Vista la regolarità contabile si attesta la copertura finanziaria ex Art. 151, c.4, D.Lgs. 267/2000

IMPORTO IMPEGNATO: € 424,00

S. Agostino, lì 21/11/2016

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to PASQUINI ALBERTO