



**Comune di Sant'Agostino**  
**Provincia di Ferrara**

**REGOLAMENTO PER L'ACCESSO  
E L'USO DELLE  
PALESTRE COMUNALI SCOLASTICHE**

*Approvato dal Consiglio Comunale con Delibera No. 6 del 09/04/2014.*

## **ART. 1**

### **Finalità**

Il presente regolamento disciplina l'assegnazione e l'uso delle palestre scolastiche comunali per le quali sia possibile un uso al di fuori del servizio scolastico.

A tale scopo si intendono tali gli impianti di proprietà comunale resi disponibili a norma delle disposizioni contenute nel 2° comma dell'art. 12 della legge 4.8.1977 n. 517 il quale dispone che *“Gli edifici e le attrezzature scolastiche possono essere utilizzati fuori dell'orario del servizio scolastico per attività che realizzino la funzione della scuola come centro di promozione culturale, sociale e civile; il comune o la provincia hanno facoltà di disporre la temporanea concessione, previo assenso dei consigli di circolo o di istituto, nel rispetto dei criteri stabiliti dal consiglio scolastico provinciale”*

Il ricorso all'uso delle palestre scolastiche è concepito come integrazione degli spazi sportivi pubblici non scolastici ai quali l'utenza dovrà prioritariamente rivolgersi.

E' assolutamente escluso l'uso delle palestre comunali finalizzato ad attività commerciali o che costituiscano evidente fonte di guadagno per il soggetto richiedente.

## **ART . 2**

### **Presentazione delle richieste di concessione**

Gli Enti, le Società sportive, le Associazioni sportive o Gruppi sportivi che necessitano di spazi chiusi per la pratica sportiva dovranno prioritariamente rivolgersi ai soggetti gestori di impianti sportivi pubblici non scolastici presenti sul territorio.

Soltanto dopo aver verificato l'indisponibilità degli spazi di cui sopra, i sodalizi sportivi potranno fare ricorso alle palestre scolastiche facendo pervenire richiesta al Comune **entro il 1° settembre** da redigersi su apposito modello compilato in tutte le sue parti.

L'ufficio comunale si riserva di valutare ulteriori richieste di spazi che pervengano oltre il termine o nel corso dell'anno scolastico, compatibilmente con la disponibilità di orari e tenuto in considerazione la funzionalità complessiva degli impianti.

Le richieste non conformi al modello diffuso dall'ufficio o incomplete non verranno prese in esame. Non saranno altresì prese in considerazione le domande contenenti dati e notizie non veritieri.

Il Comune potrà revocare la concessione all'uso delle palestre qualora le informazioni o dichiarazioni rese al momento della richiesta risultassero false.

## **ART. 3**

### **Modalità coordinamento Ente-Istituto Scolastico**

L'istituzione scolastica comunica, prima dell'inizio dell'anno scolastico e comunque **entro il 15 settembre**, la disponibilità oraria nella quale è possibile un uso delle palestre al di fuori del servizio scolastico.

**Entro il 30 settembre** di ogni anno, l'ufficio comunale, dopo aver esaminato le richieste pervenute da parte dei sodalizi sportivi ed assegnato gli spazi sulla base del presente regolamento, trasmetterà all'istituzione scolastica copia delle domande ammesse ed il planning settimanale di ogni palestra.

La concessione, limitata al solo uso per cui viene fatta la richiesta, dovrà essere preceduta dalla sottoscrizione di apposita convenzione fra comune ed istituzione scolastica contenente dettagliatamente i limiti e le modalità dell'uso dei locali.

#### **ART. 4** **Priorità di concessione - Attribuzione dei punteggi**

Le richieste di concessione presentate al Comune di Sant'Agostino, saranno esaminate dall'ufficio comunale al fine di stilare una graduatoria di priorità che terrà conto dell'attribuzione di punteggi, per ogni singola disciplina sportiva, in base ai criteri sotto elencati:

<b>Caratteristica posseduta dal richiedente</b>	<b>Punteggio assegnato</b>
Sodalizio sportivo con sede nel comune di Sant'Agostino	7
Associazione sportiva dilettantistica affiliata a federazione o ad ente di promozione sportiva riconosciuti dal CONI	2
Aver svolto attività in stagioni precedenti sul territorio comunale di S.Agostino, con la medesima denominazione sociale e <u>per ogni disciplina</u> oggetto della richiesta:	
Da oltre 5 anni	5
Da 3 a 5 anni	3
Da 1 a 3 anni	1
Annoverare tra gli iscritti, nel corso o disciplina sportiva oggetto della richiesta, più del 50% di cittadini residenti a Sant'Agostino	5
Impiegare istruttori in possesso di patentino/tesserino federale che abiliti all'insegnamento della disciplina specifica o laureati in scienze motorie	3
Svolgere attività giovanile di avviamento allo sport	5
Svolgere corsi per terza età	1
Avere avuto, nell'ultimo anno di attività, un numero minimo di 20 iscritti, nel corso o disciplina sportiva equivalente a quella oggetto della richiesta	5

In caso di parità di punteggio si darà la precedenza all'associazione che vanta la maggiore "anzianità operativa" nel territorio.

#### **ART. 5** **Prescrizioni alla concessione**

L'ufficio comunale concederà gli spazi disponibili nelle palestre comunali scolastiche secondo la graduatoria stilata applicando i criteri di cui all'articolo precedente e, comunque, tenendo conto delle seguenti prescrizioni:

- a) le discipline sportive ammesse sono le seguenti:

- ginnastica di ogni tipo, formativa, di mantenimento, correttiva, per la terza età, preagonistica, agonistica, ecc.
  - danza di ogni tipo
  - pallacanestro, pallavolo, pallamano
  - preparazione atletica per tutti gli sports, anche se non specifici di palestra
- b) discipline sportive diverse dalle precedenti saranno valutate in funzione della compatibilità con i locali richiesti e con i principi generali afferenti alla promozione della pratica sportiva.
- c) la concessione deve tenere conto del miglior utilizzo possibile dei locali anche dal punto di vista dei consumi energetici, evitando di assegnare ore isolate rispetto all'uso continuativo degli impianti.

## **ART. 6**

### **Convenzione fra concessionario e Comune**

Con la domanda di concessione il richiedente si impegna a sottoscrivere, all'atto del rilascio della concessione, apposita Convenzione, che si allega al presente regolamento del quale costituisce parte integrante e sostanziale, contenente la definizione del rapporto concessorio e la disciplina d'uso della palestra,

In sintesi, la convenzione disciplina i seguenti aspetti:

- definizione degli orari di concessione e disciplina sportiva praticata
- durata della concessione
- responsabilità e oneri a carico del concessionario
- il corrispettivo orario da corrispondere al comune
- modalità operative relative all'impiego dei locali

In ossequio alle responsabilità posta in capo al concessionario, quest'ultimo, al momento del rilascio della concessione, dovrà depositare all'ufficio comunale copia di polizza di responsabilità civile con primaria compagnia che assicuri dette responsabilità per congrui massimali.

## **ART. 7**

### **Campionati, gare e manifestazioni**

Quanto disposto dal presente articolo trova attuazione a condizione che l'impianto sia in regola con i requisiti previsti dalla legge in materia di presenza del pubblico e dalle federazioni sportive in materia di svolgimento di campionati e gare agonistiche

Per la disputa di partite di campionato, gare e manifestazioni che si colloca al di fuori della concessione ottenuta, la società sportiva dovrà formalizzare apposita richiesta all'ufficio competente almeno 15 giorni prima dell'evento.

L'ufficio esaminerà l'accogliibilità della richiesta compatibilmente alla disponibilità dell'impianto, agli aspetti logistico/funzionali conseguenti ed alla coerenza con le finalità della precedente concessione.

Anche relativamente alle concessioni conseguenti al presente articolo valgono tutte le norme previste dalla convenzione e dal regolamento.

**ART. 8**  
**Attività di controllo**

Il controllo dell'uso corretto delle palestre, in base al presente Regolamento, spetta all'ufficio comunale competente che ha facoltà di accedere ai locali in qualsiasi momento e di adottare i provvedimenti conseguenti.

L'inosservanza del presente regolamento e/o degli articoli della Convenzione citata all'art. 3 costituisce motivo di revoca della concessione e di azione di ulteriori provvedimenti, se necessari.

L'ufficio comunale, una volta accertate le suddette violazioni, comunicherà al soggetto inadempiente: il richiamo, la censura, la sospensione temporanea dell'autorizzazione o la revoca definitiva dell'autorizzazione.

**ART. 9**  
**Chiusura palestre comunali**

Le palestre comunali rimarranno chiuse nel periodo dal 1° luglio al 30 agosto di ogni anno.

Eventuali deroghe saranno esaminate esclusivamente per attività promosse direttamente dal Comune o per motivi di interesse generale.

**ART. 10**  
**Corrispettivo per l'uso della palestre**

Per l'uso delle palestre comunali il concessionario corrisponde all'Amministrazione Comunale la quota stabilita annualmente dalla Giunta Comunale, oltre ad IVA di legge, per ogni ora della quale è chiesta la disponibilità indipendentemente dalla effettiva fruizione.

**ART. 11**  
**Entrata in vigore**

Il presente regolamento approvato entra in vigore a far data dal 1° Luglio 2014 e sostituisce il precedente approvato con deliberazione n. 54 del 20.3.1990 e successive integrazioni e modificazioni.

## **CONVENZIONE PER L'USO DELLE PALESTRE ED ATTREZZATURE DI PROPRIETA' COMUNALE NEGLI ORARI EXTRA-SCOLASTICI**

Visto l'art. 12, comma 2° della legge 8.4.1977, n. 517;

Vista la convenzione sottoscritta in data \_\_\_\_\_ fra l'Amministrazione Comunale e l'Istituto Comprensivo per l'uso della palestra presso la Scuola \_\_\_\_\_;

Visto il vigente Regolamento comunale per la concessione in uso delle palestre;

### **FRA**

Il Comune di Sant'Agostino rappresentato dal Responsabile II° Settore Signor \_\_\_\_\_

### **E**

La Sig.ra/il Sig. \_\_\_\_\_ che agisce per nome e per conto della Associazione \_\_\_\_\_ con sede a \_\_\_\_\_

si conviene quanto segue:

- 1) Alla suddetta Associazione, che verrà in seguito per brevità, denominata concessionario, viene data in uso la palestra scolastica con annesse attrezzature, spogliatoi e servizi igienici siti nel plesso di \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_, dietro osservanza dei seguenti orari:

<b>Giorno</b>	<b>Orario</b>	<b>Disciplina praticata</b>
Lunedì		
Martedì		
Mercoledì		
Giovedì		
Venerdì		

- 2) La concessione ha decorrenza dalla data di sottoscrizione della presente Convenzione ed andrà a cessare con la data del \_\_\_\_\_. La stessa potrà essere motivatamente revocata per iscritto, in ogni momento, da entrambe le parti con un preavviso di almeno 15 gg.,
- 3) Le responsabilità inerenti e conseguenti allo svolgimento delle attività sportive vengono direttamente assunte dal concessionario. La presenza dei seguenti istruttori: \_\_\_\_\_ è condizione indispensabile per l'accesso alla palestra e per il suo uso;
- 4) Il concessionario si impegna a rispettare le norme previste dal Regolamento Comunale per l'uso delle palestre ed in particolare:

- A) ad evitare che nella palestra, oggetto della presente convenzione si svolgano attività e manifestazioni non sportive o comunque diverse dall'uso previsto nella convenzione;
  - B) a non organizzare manifestazioni agonistiche con la presenza di pubblico se non negli impianti debitamente collaudati ed omologati e secondo le prescrizioni di legge;
  - C) a non danneggiare o deteriorare in alcun modo i locali, gli impianti, i materiali e gli attrezzi e, in ogni caso, a rimettere nel primitivo stato quanto sia stato danneggiato con assoluta urgenza od eventualmente a provvedere alla sostituzione degli attrezzi non riparabili;
  - D) a restituire le proprie funzionalità della palestra al termine delle esercitazioni **con perfetta pulizia dei locali** ed un'adeguata manutenzione degli attrezzi che dovranno essere riposti nell'ordine in cui erano originariamente sistemati;
  - E) a far calzare ai frequentatori calzature idonee al tipo di pavimentazione della palestra da indossare esclusivamente all'interno della stessa;
  - F) a non installare attrezzi ed impianti che possono ridurre la disponibilità della palestra; ogni alterazione dello stato originario dovrà essere autorizzata dall'ufficio comunale;
  - G) ad accettare ogni modifica degli orari di concessione della palestra in relazione alle esigenze dell'attività scolastica;
  - H) a non consentire assolutamente di fumare all'interno dei locali;
  - I) a munirsi di cassetta contenente il materiale sanitario di pronto soccorso;
  - J) a non sub-concedere l'uso anche parziale dei locali oggetto della convenzione, a chiunque ed a qualsiasi titolo;
  - K) a non accedere ai locali della scuola;
- 5) Il concessionario è responsabile del rispetto dei regolamenti e di tutto ciò che avviene all'interno dell'impianto durante gli orari di concessione e risponde dei danni causati all'impianto ed alle attrezzature;
- 6) Il concessionario si assume ogni responsabilità in ordine ai danni alle persone, ivi comprese quelle partecipanti all'attività sportiva svolta ed alle cose esonerando l'Ente concedente da ogni e qualsivoglia responsabilità ed impegnandosi comunque a tenerlo indenne. A tale scopo il concessionario, al momento del rilascio della concessione, dovrà consegnare copia di polizza con primaria compagnia che assicuri dette responsabilità per congrui massimali.
- 7) Sottoscrivendo la presente convenzione, il concessionario s'impegna espressamente a non avanzare alcuna richiesta di risarcimento per danni non derivanti dagli immobili in uso o per infortuni connessi all'attività ginnico-sportiva praticata;
- 8) Il Comune si riserva la facoltà di verificare il rispetto del Regolamento Comunale e della presente convenzione e pertanto, la persona preposta a tale verifica avrà libero accesso alle palestre in ogni orario concesso;
- 9) La presente concessione può essere revocata con semplice comunicazione scritta del concedente e cesserà di pieno diritto qualora il concessionario dovesse trasgredire anche una sola delle clausole indicate nel presente atto;
- 10) Il concessionario dichiara senza eccezione alcuna, che tutte le attività poste in essere nella palestra non sono a fini di lucro;
- 11) Il concessionario s'impegna, senza eccezione alcuna, a consentire l'accesso all'impianto soltanto a soggetti che siano in condizioni fisico-sanitarie idonee e compatibili con l'attività

svolta, richiedendo a ciascuno idonea certificazione medica secondo le vigenti norme in materia di medicina dello sport.

- 12) Il concessionario s'impegna senza eccezione alcuna, a corrispondere all'Amministrazione Comunale la quota stabilita **di Euro** \_\_\_\_\_ oltre ad IVA di legge per ogni ora della quale è chiesta la disponibilità, indipendentemente dalla effettiva fruizione. A tale scopo dichiara che la fatturazione deve essere intestata a \_\_\_\_\_;
- 13) Per quanto non previsto nella presente convenzione si richiamano le disposizioni di legge in materia, i Regolamenti Comunali in vigore, i Regolamenti Scolastici, le disposizioni dell'autorità di Pubblica Sicurezza e dell'Igiene Pubblica in quanto applicabili e compatibili con la natura scolastica dell'immobile, restando esonerata l'Amministrazione Comunale da qualsiasi responsabilità per danni al concessionario o a terzi potessero derivare dalla presente concessione.

In fede.

Sant'Agostino, lì \_\_\_\_\_

p. L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE

IL CONCESSIONARIO

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



